

**СМОЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**  
Российской академии образования

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
решением ученого совета  
Смоляного института РАО  
протокол от 29.09.2015 года №1

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в Автономную некоммерческую организацию высшего профессионального образования «Смоляный институт Российской академии образования» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2016/2017 учебном году**

ОСНОВАН В 1998 году.

Учредителями Института являются:

- Российская академия образования (г. Москва),
- Общество с ограниченной ответственностью «Холдинговая компания «Электрокерамика» (г. Санкт-Петербург),
- Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес-Цент «Полюстровский» (г. Санкт-Петербург).

В 2009 году решением Президиума Российской академии образования и Совета директоров Холдинговой компании «Электрокерамика» на базе современного Смоляного института был создан Инновационный научно-образовательный комплекс (ИНОК) «Смоляный институт университет».

*Лицензия на право ведения образовательной деятельности*  
**№ 2290 от 12 декабря 2011 года. Серия ААА № 002399**  
*Свидетельство о государственной аккредитации*  
**№ 0898 от 07 марта 2014 года. Серия 90А01 № 0000959**

Санкт-Петербург  
2015

## СОДЕРЖАНИЕ

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования СМОЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ Российской академии образования .....	1
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА в АНО ВПО «СмоЛЬный институт Российской академии образования» (СУРАО).....	3
1.1. Общие положения .....	6
1.2. Вступительные испытания .....	9
1.3. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата .....	11
1.4. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение .....	14
1.5. Информирование о приеме на обучение .....	14
1.6. Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и программам специалитета .....	16
1.7. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры .....	22
1.8. Вступительные испытания, проводимые институтом самостоятельно .....	26
1.9. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	27
1.10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	29
1.11. Особенности организации целевого приема.....	29
1.12. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.....	30
1.13. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства .....	32
1.14. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр .....	33

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА в АНО ВПО «Смольный институт Российской академии образования» (СУРАО)<sup>1</sup>**

Правила приема подготовлены на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального конституционного закона от 21.03.2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;

Федерального закона от 24.05.1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федерального закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федерального закона от 07.07.2003 года № 126-ФЗ «О связи»;

Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 28.09.2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

Федерального закона от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федерального закона от 05.05.2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”»;

Федерального закона от 31.12.2014 года № 489-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федерального закона от 31.12.2014 года № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Указа Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 12.04.2011 г. № 302н Москва «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

---

<sup>1</sup> Данный текст Правил приема в СУРАО в 2016 году принимает силу официального документа, если до 01 июня 2016 года не произойдет каких-либо изменений в порядке приема в вузы по независящим от института причинам.

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 **«Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;**

Постановления Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 года № 891 **«Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;**

Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 года № 1076 **«Об утверждении порядка заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»;**

Приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 24.02.1998 года № 501 **« Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 года № 443 **«Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 года № 1059 **«Об утверждении порядка формирования перечней профессий, специальностей и направлений подготовки»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 года № 1061 **«Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2013 года № 1076 **«Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года № 1245 **«Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) “бакалавр” и “магистр”, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) “специалист”, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 года № 1267 **«Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367 **«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 года № 1400 **«Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.01.2014 года № 21 **«Об утверждении перечня специальностей и (или)**

**направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 года № 267 **«Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.05.2015 года № 543 **«Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2016/17 учебный год»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 года № 112 **«Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013 года № 1100 **«Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 года № 1147 **«Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2014 года № 1204 **«Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;**

Распоряжения Федеральной службы в сфере образования и науки от 23.03.2015 года № 794-10 **«Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования»;**

Письма Минобрнауки России от 20.11.2013 года № ДЛ-344/17 **«О действии результатов единого государственного экзамена»;**

**Устава Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Смольный институт Российской академии образования», утвержденного решением Административного совета АНО ВПО «Смольный институт Российской академии образования», протокол заседания №1 от 12 октября 2010 г.**

В 2016 году в АНО ВПО «Смольный институт РАО» прием поступающих осуществляется на 4 факультета.

АНО ВПО СУРАО ставит своей основной задачей предоставление возможности получить фундаментальное высшее образование, обеспечивающее высокий уровень профессиональной компетентности и конкурентоспособности специалиста в современных условиях.

Подготовка организована в институте по основным образовательным программам, которые могут быть реализованы по следующим уровням:

1) высшее образование – *бакалавриат*; подтверждается выдачей лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, документа об образовании и о квалификации – *диплома бакалавра*;

2) высшее образование – *специалитет, магистратура*; подтверждается выдачей лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, документов об образовании и о квалификации – *диплома специалиста; диплома магистра*;

В институте ведется подготовка по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения.

Обучающимся предоставляется право на обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами института.

### **1.1. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (*далее – Правила*) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (*далее вместе – поступающие*) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (*далее соответственно - программы бакалавриата, программам магистратуры*) в Автономную некоммерческую организацию высшего профессионального образования «Смолярский институт Российской академии образования» (*далее – Институт*).

2. Институт объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры (*далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы*) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

4. Правила приема утверждаются Учёным советом Института.

5. Прием на обучение в Институт осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (*далее - договоры об оказании платных образовательных услуг*).

6. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (*далее - документ установленного образца*):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (*далее - Минобрнауки России*), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (*далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова*) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (*далее - Санкт-Петербургский государственный*

университет), или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона.

7. Прием на обучение осуществляется отдельно по программам бакалавриата и программам магистратуры.

8. Прием на обучение в Институт осуществляется на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

9. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

10. Прием на обучение по программам бакалавриата проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и по результатам вступительных испытаний проводимых Институтом самостоятельно, перечень которых утверждён приказом ректора.

Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний проводимых Институтом самостоятельно, перечень которых утверждён приказом ректора.

Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих устанавливается Настоящими Правилами приема (пункт 33 и 37).

11. Институт проводит прием на обучение отдельно по каждой совокупности условий поступления:

1) прием на обучение без вступительных испытаний по программам бакалавриата:

а) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

б) по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 12 Правил;

2) прием на обучение по итогам отдельных конкурсов в соответствии с результатами вступительных испытаний:

а) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

б) по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 12 Правил;

в) отдельно в зависимости от уровня образования поступающих (по программам бакалавриата) (за исключением случаев, в которых отдельные конкурсы в зависимости от уровня образования поступающих не проводятся в соответствии с пунктом 28 Порядка):

для поступающих на базе среднего общего образования;

для поступающих на базе среднего профессионального образования (включая поступающих на базе начального профессионального образования, полученного до вступления в силу Федерального закона и подтвержденного документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, в котором есть

запись о получении среднего (полного) общего образования) и на базе высшего образования (далее - поступающие на базе профессионального образования).

Лица, имеющие профессиональное образование, могут по их желанию поступать на обучение по итогам конкурса для поступающих на базе среднего общего образования.

12. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ (подпункт "в" подпункта 1 пункта 11, подпункт "в" подпункта 2 пункта 11 Правил) проводится следующими способами:

по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом, по программам магистратуры по каждому направлению подготовки в целом;

по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки, по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки;

по совокупности программ бакалавриата в пределах направления подготовки, по совокупности программ магистратуры в пределах направления подготовки.

13. По различным программам бакалавриата, программам магистратуры прием на обучение может проводиться различными способами, указанными в пункте 12 Правил.

14. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

15. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

16. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтом. Председателем приемной комиссии является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Институт создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

17. При приеме на обучение по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки:

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления, - 20 июня;

б) срок завершения вступительных испытаний проводимых Институтом самостоятельно, указанных в подпункте "б" пункта 19, пунктах 21 и 27 Порядка, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения таких вступительных испытаний (далее вместе - день завершения приема документов и вступительных испытаний), - 20 августа;

в) срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний проводимых Институтом самостоятельно:

от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, - 15 августа;

от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, указанных в подпункте "б" пункта 19, вступительных испытаний, указанных в пунктах 21 и 27 Порядка, - 15 августа.

18. При приеме на обучение по программам бакалавриата по заочной форме обучения: Срок завершения приема документов, необходимых для поступления:

- 1) от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, - 20 ноября;
- 2) от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, указанных в подпункте "б" пункта 19, вступительных испытаний, указанных в пунктах 21 и 27 Порядка, - 20 ноября.
- 3) от лиц, поступающих на обучение без прохождения таких вступительных испытаний (далее вместе - день завершения приема документов и вступительных испытаний) – 20 ноября.

Срок завершения вступительных испытаний проводимых Институтом самостоятельно - 25 ноября.

- 1) При приеме на обучение по программам магистратуры по очной форме обучения:

Срок завершения приёма документов, необходимых для поступления: 15 августа.

Срок завершения вступительных испытаний: 20 августа

- 2) При приеме на обучение по программам магистратуры по заочной форме обучения:

Срок завершения приёма документов, необходимых для поступления: 20 ноября

Срок завершения вступительных испытаний: 25 ноября

## 1.2. Вступительные испытания

19. Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования (далее - перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования) включает:

а) вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее - общеобразовательные вступительные испытания), проводимые в соответствии с Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

В качестве результатов указанных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, полученные не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и действительные на дату вступления в силу Федерального закона.

б) вступительные испытания по общеобразовательным предметам в форме тестирования, которые проводятся Институтом в соответствии с пунктом 21 Правил.

в) дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности.

20. По одному общеобразовательному предмету проводится одно общеобразовательное вступительное испытание.

21. Отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования могут по своему усмотрению поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно (далее - общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

а) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, до 1 января 2009 г. получившие документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и квалификации, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, если они не сдавали ЕГЭ в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

г) лица, получившие среднее общее образование в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, - если указанные лица получили документ о

среднем общем образовании в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и не сдавали ЕГЭ в течение этого периода;

д) граждане Российской Федерации и лица без гражданства, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом иностранного государства об образовании, - если указанные лица получили указанный документ в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и не сдавали ЕГЭ в течение этого периода;

е) лица, получающие (получившие) среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования, - если указанные лица прошли государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и не сдавали ЕГЭ в течение этого периода.

22. Лица, указанные в пункте 21 Правил, по своему усмотрению сдают все общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих, либо сдают одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов иных общеобразовательных вступительных испытаний.

23. Организация высшего образования, которой в соответствии с частью 8 статьи 70 Федерального закона предоставлено право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата может включить в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования дополнительное вступительное испытание профильной направленности по общеобразовательному предмету, по которому в соответствии с указанным перечнем проводится общеобразовательное вступительное испытание.

24. В перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования включены следующие дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности:

профессиональное испытание - направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование,

профессиональное испытание и (или) творческое испытание - по направлениям подготовки 54.03.01 Дизайн, 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.

27. Форма и перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата поступающих **на базе профессионального образования** (далее - вступительные испытания на базе профессионального образования):

Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата для поступающих на базе профессионального образования (далее - вступительные испытания на базе профессионального образования) утверждается приказом ректора.

Вступительное испытание при приеме на обучение по программам бакалавриата для поступающих на базе профессионального образования по общеобразовательному предмету, по которому проводится ЕГЭ, проводится в форме тестирования.

28. Перечень вступительных испытаний на базе профессионального образования совпадает с перечнем вступительных испытаний на базе среднего общего образования, поэтому конкурсы в зависимости от уровня образования поступающих, указанного в подпункте "д" подпункта 2 пункта 11 Правил, не проводятся.

29. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, указанных в подпункте "б" пункта 19, пунктах 21 и 27 Правил, вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и

программам магистратуры (далее - вступительные испытания, проводимые Институтом), Институт руководствуется следующим:

программы общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих, дополнительных вступительных испытаний профильной направленности формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

программы проводимых организацией высшего образования самостоятельно вступительных испытаний на базе профессионального образования формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования;

программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

30. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

При приеме на обучение по программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое утверждается приказом ректора. Указанное минимальное количество баллов не ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания для отдельных категорий поступающих равно минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания, в качестве результатов которого признаются результаты ЕГЭ.

Минимальное количество баллов для дополнительного вступительного испытания, для проводимого Институтом самостоятельно вступительного испытания на базе профессионального образования, для вступительного испытания при приеме на обучение по программам магистратуры устанавливаются Институтом самостоятельно и утверждаются приказом ректора.

31. Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов не различаются при приеме на различные формы обучения.

32. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

### **1.3. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата**

33. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

- а) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - победители и призеры всероссийской олимпиады),
- б) члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки России (далее - члены сборных команд), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады;

35. Преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;
- в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"<sup>21</sup>;
- д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- ж) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"<sup>22</sup>;

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах"<sup>23</sup>;

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

36. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России (далее - олимпиады школьников), предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

а) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников. Соответствие профиля указанных олимпиад направлениям подготовки определяется Институтом;

б) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания.

37. Особые права, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 36 Правил, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте "б" пункта 36 Правил, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

Особые права, указанные в пункте 36 Правил, предоставляются по решению Института. Особое право, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям олимпиады школьников. Особое право, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней соответствующего профиля, особое право, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, - также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня соответствующего профиля.

38. По решению Института поступающим предоставляется преимущество посредством установления наивысшего результата (100 баллов) общеобразовательного

вступительного испытания, соответствующего профилю олимпиады, или дополнительного вступительного испытания (испытаний), соответствующего профилю олимпиады:

победителям и призерам всероссийской олимпиады, членам сборных команд, победителям и призерам олимпиад школьников - при поступлении на обучение без использования особых прав, указанных соответственно в подпункте "а" пункта 33 и подпункте "а" пункта 36 Правил (как по тем же программам бакалавриата, по которым они поступают на обучение с использованием указанных особых прав, так и по иным программам бакалавриата, вне зависимости от соответствия профиля олимпиад направлениям подготовки);

39. Особые права, предусмотренные пунктом 33 и подпунктом "а" пункта 36 Правил, не могут различаться при приеме на различные формы обучения (при отсутствии различий в иных условиях поступления, указанных в подпункте 1 пункта 11 Правил).

Особое право, предусмотренное подпунктом "б" пункта 36 Правил, и преимущество, предусмотренное пунктом 38 Правил, не могут различаться при приеме для обучения на различные формы обучения.

40. Победителям и призерам олимпиады школьников (за исключением творческих олимпиад) необходимо наличие результатов ЕГЭ не ниже количества баллов ЕГЭ, установленного Институтом:

для использования особого права, указанного в подпункте "а" пункта 36 Правил, - по одному или нескольким общеобразовательным предметам, определенным организацией высшего образования из числа соответствующих профилю олимпиады;

для использования особого права, указанного в подпункте "б" пункта 36 Правил, или преимущества, указанного в пункте 38 Правил, - по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

Институт устанавливает указанное количество баллов ЕГЭ в размере не менее 65 баллов по каждому из указанных общеобразовательных предметов.

#### **1.4. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

130. При отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление у поступающих учитываются следующие индивидуальные достижения: средний балл документа об образовании; участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах, проектах и т.д., организованных и проводимых Смольным институтом РАО; участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников; победа в отборочных этапах всероссийской олимпиады школьников; участие в заключительном этапе олимпиады школьников;

победа в отборочных этапах олимпиад школьников; наличие грамот, сертификатов и прочее Поступающий предоставляет в Приёмную комиссию документы, подтверждающие его индивидуальные достижения, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

#### **1.5. Информирование о приеме на обучение**

41. Институт обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

42. В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в

здании организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

На официальном сайте и на информационном стенде размещаются:

1) при приеме на обучение по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения - не позднее **01 октября 2014** г:

а) правила приема;

б) перечень специальностей и направлений подготовки, по которым организация объявляет прием на обучение, с указанием условий поступления, указанных в пункте 11 Правил;

в) перечень вступительных испытаний для каждого отдельного конкурса, предусмотренного подпунктом 2 пункта 11 Правил;

г) информация о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета (за исключением особых прав и преимуществ, обусловленных уровнями олимпиад школьников);

д) информация о порядке учета индивидуальных достижений, установленном правилами приема, утвержденными Институтом самостоятельно;

е) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

ж) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

з) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

и) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

к) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

л) количество мест для приема на обучение по каждой совокупности условий поступления, указанной в подпунктах "а" - "г" подпункта 2 пункта 11 Правил;

м) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

н) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

о) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

п) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в организации);

р) информация о наличии общежития;

с) информация о сроках проведения приема для каждой совокупности условий поступления, указанных в подпунктах 1-4 пункта 11 Правил, в том числе о сроках:

– приема документов, необходимых для поступления на обучение;

– проведения вступительных испытаний;

– завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца на каждом этапе и на каждой стадии, дата завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2) при приеме на обучение по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения – **не позднее 1 июня 2015 года**, при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения, по программам магистратуры – в сроки, установленные правилами приема Института:

а) информация о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах, обусловленных уровнями олимпиад школьников;

- б) количество мест для приема на обучение по каждой совокупности условий поступления, указанной в подпунктах "а" - "г" подпункта 2 пункта 11 Правил;
- в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- в) информация о приоритетности вступительных испытаний при ранжировании поступающих по результатам вступительных испытаний;
- г) расписание вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (с указанием мест проведения вступительных испытаний).

43. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

44. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также пофамильные списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с выделением списков лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, и лиц, поступающих на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно. Указанные списки и информация о количестве поданных заявлений обновляются ежедневно.

### **1.6. Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и программам специалитета**

1. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

2. По каждому из трех выбранных в вузе направлений подготовки и (или) специальностей поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления (для обучения в институте; по очной, очно-заочной, заочной формам обучения; по различным программам бакалавриата в пределах направления подготовки (программам специалитета в пределах специальности), по которым проводятся конкурсы), и (или) различным основаниям приема (в рамках контрольных цифр: на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр; на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

3. При намерении одновременно поступать в институт по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме.

4. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования, только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

- право на прием без вступительных испытаний;
- право на прием в пределах особой квоты.

5. Каждое из особых прав, указанных в пункте 4 раздела 1.6 Правил, может быть использовано поступающим в рамках института и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 4 раздела 1.6 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в институт

на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

7. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов институт устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний либо одно дополнительное вступительное испытание, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

8. Преимущество, указанное в пункте 7 раздела 1.3 Правил, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

9. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в приемной комиссии института.

10. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в институт одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим (доверенным лицом) в приемную комиссию института;
- 2) направляются в институт через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в институт в электронной форме (при условии наличия удостоверяющей электронно-цифровой подписи — ЭЦП).

11. В случае если документы, необходимые для поступления, предоставляются в институт поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

12. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в институт не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами приема.

13. Институт размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

14. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) **фамилию, имя, отчество** (при наличии);
- 2) **дату рождения**;
- 3) **сведения о гражданстве** (отсутствии гражданства);
- 4) **реквизиты документа**, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о том, что поступающий является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма (для поступающих, являющихся такими лицами);
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 раздела 1.1 Правил;
- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

10) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

11) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

13) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

14) почтовый адрес и электронный адрес;

15) способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

15. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

– с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

– с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах;

– с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

– с правилами приема, утверждаемыми институтом самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

5) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая институт, в которую подается данное заявление;

6) при подаче нескольких заявлений о приеме в институт – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

7) при поступлении на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пунктах 1 и 2 раздела 1.3 Правил:

– подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в институт;

– при подаче нескольких заявлений о приеме в институт – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.

16. В случае подачи документов, необходимых для поступления, заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

Заявление о приеме в институт должно быть оформлено в строгом соответствии с требованиями Правил к оформлению заявлений о приеме в вуз (образец заполнения заявления опубликован на официальном сайте института <http://www.smun.spb.ru/abit>)

17. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;  
2) если поступающий является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма, – документ (документы), подтверждающий, что он является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 4 раздела 1.1 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма;

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2 раздела 1.2 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих организациях;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

8) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 1 раздела 1.3 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 1 раздела 1.3 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

11) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

12) для использования права на прием в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

13) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 3 раздела 1.3 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

14) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 4 раздела 1.3 Правил, – документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

15) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

16) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 2 раздела 1.4 Правил (представляются по усмотрению поступающего);

17) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

18. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 9 раздела 1. 12 Правил) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- 1) без вступительных испытаний;
- 2) в пределах особой квоты;
- 3) в пределах целевой квоты.

19. В случае поступления на обучение в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 18 раздела 1.6 Правил поступающий:

- подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;
- в заявлениях о приеме в иные организации указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

20. Документ, указанный в подпункте 4 или 5 пункта 17 раздела 1.6 Правил, принимается институтом, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 6, или 12, или 13 пункта 17 раздела 1.6 Правил, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 6, или 12, или 13 пункта 17 раздела 1.6 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 6, или 12, или 13 пункта 17 раздела 1.6 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпункте 7, или 8, или 9, или 10, или 15 пункта 17 раздела 1.6 Правил, принимается институтом с учетом срока, указанного соответственно в пункте 1 и 5 раздела 1.3 Правил.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, признанными гражданами, и лицами, постоянно проживавшими на территории Крыма, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, институт возвращает документы поступающему:

– в случае представления документов в институт лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;

– в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме – в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в институт.

22. В случае расхождения в документах имени и (или) фамилии необходимо представить документ, подтверждающий смену имени и (или) фамилии.

23. Для участия в конкурсе на бюджетные места одновременно в нескольких конкурсных группах и (или) для участия в конкурсе одновременно на места в рамках контрольных цифр приёма граждан и на места по договорам об образовании поступающий подает одно заявление о приеме на обучение.

24. После окончания приёма документов приемная комиссия не принимает и не рассматривает никакие дополнительные документы от поступающих или лиц, представляющих их интересы. Внесение изменений в ранее поданные документы не допускается.

25. При поступлении на обучение по направлениям подготовки: «44.04.01 Педагогическое образование», «43.03.01 Сервис», «23.03.03 Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов», «23.03.01 Технология транспортных процессов», «54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

26. Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

27. При поступлении в институт из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в институт доверенными лицами.

29. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 10 раздела 1.6 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

30. Если при поступлении на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) поступающий (доверенное лицо) до завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) подал заявление об отзыве документов, поданные документы выдаются:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

31. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 30 раздела 1.6 Правил) либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные лицом, поступающим на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг), возвращаются в течение 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

32. Копии документов, сданных поступающими в приемную комиссию, обратно не возвращаются.

Невостребованные копии документов непрошедших по конкурсу и не зачисленных в институт хранятся в приемной комиссии до 31 декабря года приёма, а потом утилизируются.

## **1.7. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры**

1. Поступающий на обучение по программам магистратуры вправе подать одновременно заявление (заявления) о приеме и участвовать в конкурсе на любое количество программ в пределах направления подготовки, на любое количество направлений подготовки.

2. Поступающий вправе одновременно подать заявление (заявления) о приеме по результатам конкурса:

а) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

б) по совокупности программ в пределах направления подготовки;

в) по группе направлений с последующим приоритетным зачислением на каждое направление;

г) отдельно по каждому виду приёма:

– на места в пределах квоты целевого приёма;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачислены лица по квоте целевого приёма;

– на места по договорам с оплатой за обучение.

3. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в приемной комиссии института.

4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в институт одним из следующих способов:

а) представляются поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию института;

б) направляются в институт через операторов почтовой связи общего пользования;

в) направляются в институт в электронной форме (при условии наличия удостоверяющей электронно-цифровой подписи — ЭЦП).

5. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в институт поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили институт **не позднее сроков**, установленных настоящими Правилами приёма для **завершения приёма документов**.

7. Институт размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

8. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

а) **фамилия, имя, отчество** (при наличии);

б) **дата рождения**;

в) **сведения о гражданстве** (отсутствии гражданства);

г) **реквизиты документа**, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

д) сведения о том, что поступающий является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма (для поступающих, являющихся такими лицами);

е) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 раздела 1.1 Правил;

ж) условия поступления на обучение и основания приема;

з) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

и) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

к) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

л) почтовый адрес и электронный адрес;

м) способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

9. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

– с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

– с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

– с правилами приёма, утверждаемыми институтом самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

Лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждающий присвоение лицу квалификации (степени, академической степени) «специалист», «магистр», вправе подать заявление только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

10. В приложении к заявлению о приеме на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление с заверением личной подписью.

11. В случае подачи документов, необходимых для поступления, заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

12. Заявление о приеме в институт должно быть оформлено в строгом соответствии с требованиями настоящих Правил приёма к оформлению заявлений о приеме в вуз (образец заполнения заявления опубликован на официальном сайте института <http://www.smun.spb.ru/abit>)

13. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

б) если поступающий является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма, – документ (документы), подтверждающий, что он является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц;

в) документ установленного образца о высшем образовании, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3 раздела 1.1 настоящих Правил приёма или соответствующий документ иностранного государства об образовании;

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма;

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с пунктом 4 раздела 1.4 Правил (представляются по усмотрению поступающего);

е) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

14. В случае расхождения в документах имени и (или) фамилии необходимо представить документ, подтверждающий смену имени и (или) фамилии.

15. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 4 раздела 1.14 Правил) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр в пре-делах целевой квоты.

Поступающий представляет оригинал документа установленного образца в случае подачи заявления о приеме на места в пределах квоты целевого приёма.

16. Документ, указанный в подпункте «г» пункта 13 раздела 1.7 настоящих Правил приёма, принимается институтом, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме.

Если в документе, указанном в подпункте «г» пункта 13 раздела 1.7 настоящих Правил приёма, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

17. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, признанными гражданами, и лицами, постоянно проживавшими на территории Крыма, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, институт возвращает документы поступающему:

– в случае представления документов в институт лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;

– в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме – в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в университет.

18. Для участия в конкурсе одновременно на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, поступающий должен подать один полный комплект документов.

19. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приёма, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленных настоящими Правилами приёма, институт возвращает документы поступающему.

При организации конкурса заявления рассматриваются только в комплекте, принятом до завершения срока подачи документов.

После окончания приёма документов приемная комиссия не принимает и не рассматривает никакие дополнительные документы от поступающих или лиц, представляющих их интересы. Внесение изменений в ранее поданные документы не допускается.

20. При поступлении на обучение по направлениям подготовки: «44.04.01 Педагогическое образование», «43.03.01 Сервис», «23.03.03 Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов», «23.03.01 Технология транспортных процессов», «54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей

должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

21. Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

22. При поступлении в институт из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в вуз доверенными лицами.

23. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 4 раздела 1.7 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

24. Если при поступлении на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) поступающий (доверенное лицо) до завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) подал заявление об отзыве документов, поданные документы выдаются:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

25. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 25 раздела 1.7 Правил) либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные лицом, поступающим на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг), возвращаются в течение 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления на места в рамках контрольных цифр (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

26. Копии документов, сданных поступающими в приемную комиссию, обратно не возвращаются.

Невостребованные копии документов не прошедших по конкурсу и не зачисленных в институт хранятся в приемной комиссии до 31 декабря года приёма, а потом утилизируются.

## **1.8. Вступительные испытания, проводимые институтом самостоятельно**

72. Вступительные испытания проводятся в письменной в виде тестирования, в устной форме проводится собеседование по русскому языку с иностранными гражданами, в иных формах проводятся вступительные испытания творческой и профессиональной направленности, согласно программам вступительных испытаний, утверждённых Смольным институтом РАО.

73. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

74. Смольный институт РАО может проводить в порядке, установленном правилами приема, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

75. Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

76. При проведении организацией самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов:

а) общеобразовательное вступительное испытание для отдельных категорий поступающих проводится в качестве единого для всех конкурсов;

б) дополнительные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно вступительные испытания на базе профессионального образования, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся как отдельное вступительное испытание в рамках каждого конкурса;

77. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 76 Правил.

78. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

79. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать следующие справочные материалы и электронно-вычислительную технику: непрограммируемый калькулятор, словарь.

80. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

81. Запрещается засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Порядком.

82. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

при проведении письменного вступительного испытания - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

### **1.9. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

83. Организация обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

84. В организации должны быть созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

85. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

86. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем на 1,5 часа.

87. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

88. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

89. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности - по решению организации);

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности - по решению организации).

90. Условия, указанные в пунктах 87-92 Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

91. Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

#### **1.10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

92. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

93. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 54 Правил.

94. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

95. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

96. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

97. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

98. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

99. В случае проведения выездного вступительного испытания, проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания или с использованием дистанционных технологий.

#### **1.11. Особенности организации целевого приема**

1. Организации вправе проводить целевой прием в пределах установленных им контрольных цифр.

Квота целевого приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки устанавливается учредителями института. Квота целевого приема ежегодно устанавливается учредителем института с детализацией по формам обучения, по направлениям подготовки в целом.

2. Институт самостоятельно осуществляет детализацию квоты целевого приема по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки; по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки.

3. Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого институтом с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – заказчики целевого приема).

Учредитель института может детализировать квоту целевого приёма по отдельным заказчикам целевого приёма. В случае установления квоты целевого приёма учредителем института без указанной детализации квота может быть детализована по отдельным заказчикам целевого приёма институтом самостоятельно.

4. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации.

5. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

– обязательства института по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

– обязательства органа или организации, указанных в пункте 3 раздела 1.11 Правил, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

6. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к целевому приему в интересах безопасности государства.

7. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

## **1.12. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Институт формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде пофамильные списки поступающих (далее - списки поступающих):

списки поступающих без вступительных испытаний по каждой совокупности условий поступления в соответствии с подпунктом 1 пункта 11 Правил;

списки поступающих, прошедших вступительные испытания (далее - конкурсные списки), по каждому конкурсу, проводимому в соответствии с подпунктом 2 пункта 11 Правил, с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов (далее - сумма конкурсных баллов).

В случае проведения отдельных конкурсов в зависимости от уровня образования поступающих, указанного в подпункте "д" подпункта 2 пункта 11 Правил, распределение мест между конкурсами на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования осуществляется пропорционально числу лиц, поступающих на базе соответствующего образования, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией. Распределение мест осуществляется таким образом, чтобы количество мест для поступающих на базе соответствующего образования было меньше числа соответствующих лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией (за исключением случая, когда число лиц, поступающих на базе соответствующего образования, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией, недостаточно для указанного распределения).

2. Списки поступающих обновляются ежедневно до издания соответствующих приказов о зачислении.

3. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

- члены сборных команд;
- победители всероссийской олимпиады школьников;
- призеры всероссийской олимпиады школьников;
- чемпионы и призеры в области спорта;
- победители олимпиад школьников;
- призеры олимпиад школьников.

В пределах каждой из указанных категорий поступающих более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

4. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

5. Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний.

6. Зачисление проводится в направлении от начала к концу списка поступающих. Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие - давшие согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня, установленного организацией в качестве даты завершения представления соответственно оригинала документа установленного образца или сведений о согласии на зачисление.

7. Сроки зачисления:

а) **по очной форме обучения:**

*15 сентября* конкурсные списки рекомендованных к зачислению размещаются на официальном сайте и на информационном стенде;

*17 сентября* завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, поступающих на места в пределах квоты целевого приема (от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 63 Порядка в различные организации высшего образования);

*20 сентября* издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца.

б) **по очно-заочной (вечерней) форме обучения:**

*15 октября* конкурсные списки рекомендованных к зачислению размещаются на официальном сайте и на информационном стенде;

*17 октября* завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, поступающих на места в пределах квоты целевого приема (от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 63 Порядка в различные организации высшего образования);

*20 октября* издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в

списки лиц, рекомендованных к зачислению и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца.

**б) по заочной форме обучения:**

15 декабря конкурсные списки рекомендованных к зачислению размещаются на официальном сайте и на информационном стенде;

17 декабря завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, поступающих на места в пределах квоты целевого приема (от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 63 Порядка в различные организации высшего образования);

20 декабря издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца.

При приеме на обучение по заочной форме по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам магистратуры сроки зачисления устанавливаются с завершением зачисления не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года – 21 сентября.

8. При наличии вакантных мест объявляется дополнительный набор с завершением зачисления не позднее начала учебного года, согласно пунктам 127, 128 Правил приема.

9. Поступающий, направивший (доверенное лицо поступающего, направившего) документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме, при представлении оригинала документа установленного образца представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность.

10. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению на первом или втором этапе и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал документа установленного образца, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

11. Если поступающий поступает на обучение одновременно по различным условиям поступления, указанным в подпункте 1 и (или) подпункте 2 пункта 11 Правил, то при зачислении на обучение по каким-либо условиям поступления он исключается из списков поступающих, поступление в соответствии с которыми в соответствии с заявлением о приеме является для него менее приоритетным.

12. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в подпункте "а" пункта 71 Правил) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

13. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

### **1.13. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

121. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

122. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Минобрнауки России, и оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

При необходимости прохождения обучения на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах федеральных государственных организаций высшего образования по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению образовательных программ на русском языке, зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется после завершения указанного обучения.

123. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

124. Соотечественники, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (далее - Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования в соответствии с Государственной программой.

125. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"<sup>39</sup> (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом "а" пункта 60 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

Соотечественник указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ или в соответствии с Государственной программой. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 62 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

126. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

#### **1.14. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр**

127. В исключительных случаях при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель может предоставить организации высшего образования право объявить дополнительный прием на обучение на основании результатов ЕГЭ (далее - дополнительный прием). Зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее начала учебного года.

128. Дополнительный прием осуществляется в соответствии с Правилами.

Срок представления поступающими оригинала документа установленного образца – 29 августа, срок зачисления – 30 августа. Информация об указанных сроках не позднее 15 августа размещается на официальном сайте и на информационном стенде.

129. Учредитель организации высшего образования не позднее 15 августа информирует Минобрнауки России о предоставлении указанной организации права объявить дополнительный прием и о перечне специальностей и (или) направлений подготовки, на которые объявлен дополнительный прием.